雅安职业技术学院

第二届教代会提案工作报告

提案工作委员会主任 陈明

教代会提案是教职工参与学院民主管理和民主监督的重要途径，也是促进学院改革和发展的重要手段。雅安职业技术学院第二届教代会提案工作委员会（以下简称“提案委”）自2015年5月组建以来，在学院党委和工会委员会的领导下，根据《提案工作委员会职责》、《雅安职业技术学院教职工代表大会提案工作实施细则》等文件规定，认真开展提案征集与督办等工作，努力做到件件有着落，案案有交待，较好完成了提案工作任务。现简要报告如下：

过去六年来的提案征集与办理工作

截至2020年底，先后5次共征集到原始提案意见134件，其中立案或合并立案23件，立案提案的办复满意和基本满意率达98%。

一、提案征集情况

每次提案征集前，学院工会均专门召开提案征集工作会议，工会主席、副主席、提案工作委员会成员、工会小组长、党支部（总支）书记等参加会议。总结提案工作开展情况，对提案征集工作提出建议要求，经学院党委同意后发出提案征集通知。

自2016年3月起，每年均以学院工会委员会名义发出提案征集通知。至2020年底，共征集提案5次，共征集到原始提案意见134件。2016-2020年每年的提案意见数分别为：32、16、26、25、35件。涉及岗位设置、职称评审、教学管理与服务、智慧校园建设、校园文化建设、后勤服务等领域，几乎涵盖了教育教学与管理的全过程。不同年份各有侧重，关注最多的是岗位设置与后勤服务两大方面，约占提案总数的40%。

二、提案办理情况

二届教代会提案委严格按照《雅安职业技术学院教职工代表大会提案工作实施细则》规定的提案办理流程开展提案办理工作：

（1）对征集的提案进行认真细致的整理、登记、分类和研究，提出初步意见；初审未通过的提案直接退还提案人修改后可再提交；

（2）学院工会召开提案工作专题会，工会主席、副主席、提案委成员、工会办人员、拟承办提案的相关职能部门负责人参加会议，对提案进行逐项讨论，提出提案拟办理意见；

（3）报经学院党委会研究审批；

（4）立案审查情况报告经教职工代表暨工会会员代表大会讨论通过；

（5）会后由提案委按程序报承办部门分管院领导批示后转承办部门进行办理和答复；

（6）承办部门在办理提案过程中，提案委每月督办一次，了解提案办理进展情况；

（7）提案委在规定的提案办结时间收集提案表，整理、撰写提案办理报告，并将提案表交工会归档。然后启动新的年度的提案征集工作。

各承办部门认真按照提案办理通知要求和《雅安职业技术学院教职工代表大会提案工作实施细则》的要求，本着对学院发展负责、对提案代表负责的态度，严谨、认真办理提案。办理提案最多的部门是人事处、后勤管理处，约占办理提案总数的三分之一，为推动学院发展做出了积极贡献。

提案委员会立足自身职能，不断优化提案的立案和办理流程，做到立案前主动了解、办理中主动沟通、办结后主动公开。按照提案诉求落实承办部门，明确办结时间，搭建提案代表与办理部门之间沟通平台；通过每年向大会提交提案办理及审查报告，不断加强提案立案和办理的透明度，自觉接受监督，推动提案诉求的有效解决。

提案征集与办理基本情况详见《附件1：2016年3月-2021年3月提案征集与办理一览表》。

三、提案工作的做法与经验

（一）坚持党的领导，各党总支（直属党支部）直接参与提案把关

坚守工会的政治属性，坚持中国特色社会主义工会发展道路。提案工作坚持在工会的直接领导下进行，发挥工会的组织优势，找准提案工作定位，在民主管理和校园文化建设等方面发挥好桥梁纽带作用。各党总支（直属党支部）直接参与提案把关。从发出提案征集通知，到确定提案立案，再到提案办理与审查报告，均报院党委审批。通过提案工作，把教职工群众更加紧密地团结在党的周围，进一步巩固党的执政基础和执政地位。

（二）各工会小组（分工会）、各承办部门与提案委通力合作，共同做好提案工作。

提案征集阶段，各工会小组（分工会）按照工会提案工作会议和通知要求，在各党总支（直属党支部）领导下，发动教代会代表，围绕学院改革发展的重要事项及教职工普遍关心的问题，认真开展调研，组织提案征集工作。

提案办理阶段，绝大多数承办部门主要负责人牵头，指定专人具体承办，对相关问题进行认真研究处理，及时答复提案人，及时向分管院领导汇报工作进展情况。人事处等承办部门每次都进行了比较详细的书面答复，有理有据，答复规范，为提案回复工作树立了榜样。立案提案的办复满意和基本满意率达98%。

提案委及时掌控提案征集与办理的进展情况，对提案征集与办理过程中遇到的问题及时进行沟通处理，学院党政办也参与了提案督查督办工作，确保提案工作顺利进行。

（三）不断总结，努力提升提案的征集与办理水平。

工会每年在教职工代表暨工会会员代表大会之前召开提案工作会议，对提案的征集与办理进行总结，分享提案的征集与办理好的做法，指出提案的征集与办理过程中出现的问题，并提出改进措施，不断提升提案的征集与办理水平。

第二届七次教代会提案办理工作

2020年二届七次教代会共征集到提案35件，其中关于后勤保障与服务的提案6件，关于优化院内岗位设置、津贴分配的提案5件，关于提高信息化水平、加强内部管理、优化办事流程的提案4件，关于加大人才引进、加强师资队伍（含辅导员队伍）建设、完善职称评审标准的提案3件，关于加强教学管理与服务的提案3件，关于加强学生管理与服务的提案3件，关于优化校园环境的提案3件，关于职工体检的提案3件，关于校园文化建设的提案2件，其它方面的提案3件。经工会委员会审议并报党委会研究同意，决定立案5件，作为意见建议30件。

2020年6月9日召开二届七次教代会后，学院党政办下发了《关于办理二届七次教代会提案的通知》（雅职院委办〔2020〕7号）。提案委根据该通知庚即将5件立案提案、30件意见建议报分管院领导批示后转承办部门具体办理并答复提案人。部门办理提案件数为：后勤处10件，组织人事处8件，宣传统战部5件，党政办4件，工会办3件，教务处、学生处各2件，计财处1件。

各承办部门认真按照通知要求和《雅安职业技术学院教职工代表大会提案工作实施细则》（雅职院工〔2016〕1号）的要求，本着对学院发展负责、对提案代表负责的态度，顽强克服疫情防控带来的工作不便，结合学院开展内部质量保证体系诊断与改进等工作，严谨、认真办理提案。提案办理过程中，提案委按要求认真做好提案督办工作。35件提案于2020年底办理完结。

5件立案提案中，已解决4件，列入解决计划1件（完善国资管理）。30件意见建议中，已解决19件，列入解决计划9件（开办学龄前托儿所、对我院实验动物进入学校前进行检疫、思政专项经费足额划拨到位、解决教职工“互联网+”时代移动办公设备、为A岗职工购买住房公积金、提高班主任津贴、提高实习班辅导员津贴、建立健全校园电影活动周、智信学院建设类似云服务器实验室），暂缓解决或无法解决2件（配发教职工校服、将辅导员组织进行的主题班会编排入形势与政策课程中）。5件立案的提案人对承办部门的答复均表示满意。30件意见建议的提案人对承办部门的答复表示满意的27件，表示基本满意的3件（配发教职工校服、解决教职工“互联网+”时代移动办公设备、智信学院建设类似云服务器实验室），无“不满意”。

立案提案的办理和答复情况概括如下：

1.关于“设立教工食堂的建议”的提案:青年路校区开设了教职工独立就餐区，经开区校区设立了教职工独立食堂。

2.“关于完善国资管理的建议”的提案：开展全面清查，摸清家底；全院固定资产统一贴标准资产卡签，做到管理部门和管理责任人清晰明了，责任到位；完善资产搬迁、变更责任人、变更部门、报废工作和日常管理的信息化流程。

3.关于“优化行政人员比例，管理提速增效”的提案：学院近年来加大专业教师引进力度，引进人才向一线教学岗位倾斜，新进人员岗位均为专业技术岗位，积极做大教师占比。今后随着学院二级管理工作推进，大部制改革，最终将达到将行政人员数量控制在20%。

4.“加快学院学生、教师管理数据共享平台建设”以及“关于开设学生事务APP的建议”的提案：智慧校园项目正在推进中。

作为意见建议的提案办理情况，请各位代表查阅《附件2：二届七次教代会提案办理结果一览表》。

35件提案表及其办理答复已全部交工会办归档管理。

对下一步提案工作的建议

一、进一步加强基层党组织的参与力度

目前基层党组织主要在提案征集阶段参与提案工作：为提案工作把握方向，在提案表上签字。鼓励基层党组织全程参与，即了解提案办理的过程及结果特别是办理结果情况。可由提案提出代表向基层党组织反映办理结果，或者在提案表最后设置“各党总支（直属党支部）意见反馈”栏目，确保基层党组织知晓提案办理结果。同时，请基层党组织在提案表上签字时要看看提案内容，尽可能避免出现问题。

二、进一步提高提案承办部门办理提案的责任意识

绝大部分承办部门对提案办理工作是认真负责的，提案办理成效明显。也有个别部门对提案办理重视度不够，办理质量不高。

三、不断改进提案办理的方式方法

目前学院校区分散，提案征集与办理有诸多不便，建议逐步推行网络征集与办理提案，优化提案征集与办理形式，提高提案征集与办理效率。

附件1：2016年3月-2021年3月提案征集与办理一览表

附件2：二届七次教代会提案办理结果一览表

雅安职业技术学院工会

提案工作委员会

2021年7月9日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1：  2016年3月-2021年3月提案征集与办理一览表 | | | | | | | |
| 年度 | 序号 | 提案名 | 主提案人部门或所属工会小组 | 提案人 | 立案情况 | 主承办部门 | 备注 |
| 2016年 | 1 | 关于深化医教结合，促进教学、医疗质量上台阶的建议 | 医学系 | 祝继英、李本全、宋健、卢永丽 | 立案 | 计财处 |  |
| 2 | 关于鼓励医教一体上班人员的建议 | 附属医院 | 宁枫、杨闯、冯贤萍 | 立案 | 人事处 |  |
| 3 | 关于发放从事有害健康工种人员补贴的建议 | 药学检验系 | 李成忠、李顺源、唐冰梅 | 立案 | 人事处 |  |
| 4 | 关于行政岗位等级的调整 | 护理系 | 王静、廖君、陈俊、廖书娟、周晓琴 | 立案 | 人事处 |  |
| 5 | 调整非医卫类教务管理和学生管理岗位的等级 | 旅游经济系 | 杨勇建、刘永恩、何敏、吕波、陈明 | 立案 | 人事处 |  |
| 6 | 关于增设机电系行政管理人员一级和二级岗位指标的提案 | 机电与信息工程系 | 王梅、何敏、吕波、宋晓雯 | 立案 | 人事处 |  |
| 7 | 学院内设行政岗位定级、晋升应规范化、制度化、长效化管理的建议 | 人事处、  宣传部 | 万里、夏安琼、罗翠琼、代英、郭英才、陈文志 | 立案 | 人事处 |  |
| 8 | 关于在体育经费中增设体育场馆专项维护经费的提议 | 思政部 | 沈军、李霓、刘永恩 |  | 人事处 |  |
| 9 | 关于调整化学、微生物类学科实验准备系数的建议 | 药学检验系 | 李成忠、罗小莉、唐冰梅 |  | 工会 |  |
| 10 | 关于调整行政人员岗位津贴与职称津贴不对等情况的建议 | 药学检验系 | 罗小莉、杨泽刚、 李成忠 |  | 人事处 |  |
| 11 | 关于课时津贴按全年通算的建议 | 药学检验系 | 李成忠、杨泽刚、罗小莉 |  | 办公室 |  |
| 12 | 关于取消20人以下班级课时系数的建议 | 药学检验系 | 罗小莉、杨泽刚、李成忠 |  | 人事处 |  |
| 13 | 关于吸纳我院非在编职工人员加入工会，享受与在编职工的同等工会福利待遇的建议 | 基础医学部 | 李本全、朱秉裙、 孙玉锦 |  | 人事处 |  |
| 14 | 关于缩小年度部门目标考核奖各等级之间奖金差距的建议 | 基础医学部 | 孙玉锦、李本全、朱秉裙、陈元国 |  | 人事处 |  |
| 15 | 关于雅安职业技术学院青年路校区交通车停靠站点的建议 | 基础医学部 | 朱秉裙、孙玉锦、李本全 |  | 人事处 |  |
| 16 | 合同员工与在编人员同工同酬 | 护理系 | 王静、陈俊、廖君、廖书娟、周晓琴 |  | 人事处 |  |
| 17 | 实训准备超课时无课时费的解决方案 | 护理系 | 王静、廖书娟、陈俊 、袁素华、廖君、周晓琴 |  | 人事处 |  |
| 18 | 适当减少专职教师课时工作量的提案 | 护理系 | 周晓琴、王静、陈俊、廖君、廖书娟 |  | 人事处 |  |
| 19 | 关于取消课时费0.8系数的建议 | 机电与信息工程系 | 何敏、吕波、宋晓雯 |  | 人事处 |  |
| 20 | 关于提高机房管理人员津贴系数的建议 | 机电与信息工程系 | 吕波、宋晓雯、叶文 |  | 人事处 |  |
| 21 | 调整实验员岗位津贴计算发放办法 | 旅游经济系 | 刘永恩、杨勇建、刘永恩、何敏、孙舫南、李霓 |  | 人事处 |  |
| 22 | 关于教师课时相关问题的提案 | 教育系 | 付志娟、吴贤雯、胡晓伶 |  | 人事处 |  |
| 23 | 关于申请对三门以上课程的备课量增加备课系数津贴的提案 | 教育系 | 胡晓伶、陈明、李霓 |  | 人事处 |  |
| 24 | 关于申请增加教研室主任津贴基数及担任两个以上专业建设的教研室主任增添津贴系数的提案 | 教育系 | 胡晓伶、陈明、李霓 |  | 人事处 |  |
| 25 | 关于申请恢复交通补助的提案 | 教育系 | 毛融、胡晓伶、吴贤雯 |  | 人事处 |  |
| 26 | 关于申请取消0.8系数课时津贴的提案 | 教育系 | 毛融、胡晓伶、吴贤雯 |  | 办公室 |  |
| 27 | 关于具体细化各岗各级相应津贴的提案 | 教育系 | 吴贤雯、胡晓伶、毛融 |  | 人事处 |  |
| 28 | 关于岗位系数调整的建议 | 办公室 | 江成鹏、姚婕、吴恙 |  | 人事处 |  |
| 29 | 关于调整工勤人员津贴系数的建议 | 办公室 | 李金华、江成鹏、吴恙 |  | 人事处 |  |
| 30 | 提高教研室主任津贴的建议 | 人事处、  宣传部 | 万里、郭英才 、 唐翠薇 |  | 人事处 |  |
| 31 | 职工收入分散、分次、分卡发放的建议 | 人事处、  宣传部 | 万里、罗翠琼、何凯、郭英才、代英、陈文志 |  | 计财处 |  |
| 32 | 解决职工午餐问题的建议 | 人事处、  宣传部 | 罗翠琼、何凯、万里、代英、郭英才、陈文志 |  | 后勤处 |  |
| 2017年 | 33 | 在育才路校区建立“校史馆”或“校史陈列馆” | 附院 | 杨闯、宋健、宁枫 、冯贤萍 | 立案 | 宣传部 |  |
| 34 | 在学院校区内建药用植物园 | 科研处 | 彭怀晴、范雪峰 、屈晶 | 立案 | 后勤处 |  |
| 35 | 加强名山校区网络建设 | 教育系 | 沈涛、陈明、陆小路 | 立案 | 宣传部 |  |
| 36 | 建立激励机制，鼓励教师带领学生创新创业 | 机电系 | 王梅、叶文、 宋晓雯、 何敏 |  | 招就处 |  |
| 37 | 关于将我院体育教研室单列为体育教学部的提案 | 思政部 | 沈军、刘永恩、 王静 、李霓 |  | 组织人事处 |  |
| 38 | 关于学院开办一所0.5-3岁婴幼儿托儿所的建议 | 医学系、附院 | 祝继英、宋健、薛正毅 |  | 党政办 |  |
| 39 | 在经开区新建或提供教师宿舍 | 科研处 | 彭怀晴、范雪峰 、屈晶 |  | 后勤处 |  |
| 40 | 进一步完善后勤服务，更好地服务一线教师 | 机电系 | 何敏、 叶文、 宋晓雯、 王梅 |  | 后勤处 |  |
| 41 | 关于青年路食堂规范化管理的建议 | 护理系 | 廖君、袁素华、王静 |  | 后勤处 |  |
| 42 | 关于增开教职工食堂的提案 | 教育系 | 付志娟、毛融、吴贤雯 |  | 后勤处 |  |
| 43 | 关于成立教师茶协会，丰富教师业余生活的提案 | 思政部 | 李霓、沈军、刘永恩 |  | 工会办 |  |
| 44 | 在行政办公人员中实施工间操的建议 | 宣传部 | 万里、夏安琼、郭英才、何凯 |  | 工会办 |  |
| 45 | 关于优化跨校区办事效率的建议 | 护理系 | 陈俊、袁素华、王静 |  | 学生处 |  |
| 46 | 关于调整工勤人员津贴系数的建议 | 办公室 | 李金华、姚婕、吴恙 |  | 人事处 |  |
| 47 | 进一步修订和完善《雅安职业技术学院素质拓展学分认定实施办法》 | 旅游经济管理系 | 刘永恩、 杨勇建、李敏 |  | 教务处 |  |
| 48 | 在经开区行课日下午6：00增开校车的建议 | 人事处 | 夏安琼、郭英才、何凯、万里 |  | 党政办 |  |
| 2018年 | 49 | 关于在经开区校区新建教师宿舍的建议 | 第三工会小组 | 彭怀晴、胡祥昌、杨剑 | 立案 | 重建办 |  |
| 50 | 关于建立定期对行政人员岗位定级机制的建议 | 第九工会小组 | 罗小莉、李成忠、杨泽刚 | 立案 | 人事处 |  |
| 51 | 关于岗位重新设置的建议 | 第四工会小组 | 郑晓峰、高运荣、王伟才 | 立案 | 人事处 |  |
| 52 | 关于教室多媒体联网问题的建议 | 第三工会小组 | 彭怀晴、范雪峰、屈晶 | 立案 | 教务处 |  |
| 53 | 关于编制《雅安职业技术学院制度汇编》的建议 | 第一工会小组 | 杨剑、杨红、吴恙 |  | 党政办 |  |
| 54 | 关于增加经开区校车接送的提案 | 第十工会小组 | 吴贤雯、刘永恩、李柚 |  | 党政办 |  |
| 55 | 关于增加经开区校车班次的建议 | 第四工会小组 | 刘晓璐、王伟才、刘永恩 |  | 党政办 |  |
| 56 | 关于学院成立名师工作室的建议 | 第七工会小组 | 祝继英、薛正毅、庞嘉言 |  | 人事处 |  |
| 57 | 关于加强对在编不在岗人员归口管理的建议 | 第一工会小组 | 杨红、杨剑、李晓林、陈文志 |  | 人事处 |  |
| 58 | 关于调整“旅经、教育、机电”三系教务、学管岗位等级的建议 | 第十一工会小组 | 杨勇建、陈明、刘永恩 |  | 人事处 |  |
| 59 | 关于调整工勤人员津贴系数的建议 | 第一工会小组 | 李金华、吴恙、文艺、唐德强、陈文志 |  | 人事处 |  |
| 60 | 关于在管理岗位上的中级以上专业技术人员按教师职务津贴就高发放的提案 | 第三工会小组 | 范雪峰、罗翠琼、屈晶 |  | 人事处 |  |
| 61 | 关于计算机实验员准备课时津贴计算办法调整的建议 | 第十二工会小组 | 何敏、王梅、吕波、宋晓雯 |  | 人事处 |  |
| 62 | 关于医教结合医院工作量抵扣部分教学工作量的建议 | 第八工会小组 | 周晓琴、袁素华、陈俊 |  | 人事处 |  |
| 63 | 关于教师课时费、实验员准备课时费由教务处核算的建议 | 第二工会小组 | 何凯、罗翠琼、杨剑 |  | 人事处 |  |
| 64 | 关于调整实验员准备课时费计发办法的建议 | 第二工会小组 | 何凯、罗翠琼、杨剑 |  | 人事处 |  |
| 65 | 关于加强青年路教室多媒体等教学用具的管理建议 | 第八工会小组 | 袁素华、廖书娟、陈俊 |  | 教务处 |  |
| 66 | 关于关注教职工身体健康，变隔年体检为每年体检的建议 | 第十工会小组 | 高运荣、胡晓伶、  孙舫南、陆小路 |  | 工会办 |  |
| 67 | 关于教职工每年进行体检的建议 | 第十一工会小组 | 李霓、杨勇建、刘永恩 |  | 工会办 |  |
| 68 | 关于为年满35周岁以上的女教职工安排每年一次妇科检查的建议 | 第八工会小组 | 王静、姚婕、廖君、廖书娟 |  | 工会办 |  |
| 69 | 关于调整青年路工间操地点的建议 | 第十工会小组 | 陆小路、孙舫南、廖君、陈明 |  | 工会办 |  |
| 70 | 关于学校食堂增开教职工窗口的建议 | 第四工会小组 | 刘永恩、王伟才、彭裕红、陆小路、姚婕、孙舫南 |  | 后勤处 |  |
| 71 | 关于青年路校区配备教师休息、取开水室的建议 | 第十一工会小组 | 熊俊霞、李霓、刘永恩 |  | 后勤处 |  |
| 72 | 关于解决学院和附属医院职工及就诊病员停车难问题的建议 | 附属医院分工会 | 宋健、宁枫、冯贤萍 |  | 后勤处 |  |
| 73 | 关于购入CNKI等期刊、论文检索途径的建议 | 第九工会小组 | 李顺源、李成忠、罗小莉 |  | 图书馆 |  |
| 74 | 关于在青年路校区成立教职工未成年子女托管机构的建议 | 第八工会小组 | 姚婕、廖君、廖书娟 |  | 教育系 |  |
| 2019年 | 75 | 建议成立院级师德师风、学术诚信委员会 | 第八工会小组 | 罗小莉、李成忠、杨泽刚 | 立案 | 人事处 |  |
| 76 | 建议建立共享信息数据库，避免信息重复统计 | 第八工会小组 | 杨泽刚、罗小莉、李成忠 | 立案 | 宣传统战部 |  |
| 77 | 关于明确专业负责人身份以及职责的意见 | 第十一工会小组 | 李柚、张莉、杨勇建 | 立案 | 教务处 |  |
| 78 | 组建学院附属幼儿园 | 第七工会小组 | 袁素华、周晓琴、廖君、姚婕 | 立案 | 师范学院 |  |
| 79 | 关于教职工家属区实行物业管理的建议 | 第五工会小组 | 李晓林、李成忠、胡祥昌 |  | 后勤处 |  |
| 80 | 关于在教室、实验室内设置手机管理柜的建议 | 临床医学院（附属医院）分工会 | 祝继英、宋健、卫宁、卢永丽 |  | 教务处 |  |
| 81 | 关于成立创新创业学院的建议 | 第四工会小组 | 刘永恩、彭裕红、范雪峰、陈文志、吴恙 |  | 招就处 |  |
| 82 | 关于专职辅导员职称评审若干问题的建议 | 第四工会小组 | 王伟才、姚婕、刘永恩 |  | 人事处 |  |
| 83 | 在三校区建设电动车和电瓶车充电设施 | 第四工会小组 | 廖伟强、郑晓峰、徐维 |  | 后勤处 |  |
| 84 | 制订节假日值班津贴标准 | 第四工会小组 | 郑晓峰、 刘晓璐、徐维 |  | 人事处 |  |
| 85 | 关于团总支书记和组织委员工作职责以及岗位设定的建议 | 第十一工会小组 | 杨勇建、张莉、廖君 |  | 组织人事处 |  |
| 86 | 食堂单独开教工窗口 | 第七工会小组 | 姚婕、周晓琴、袁素华、廖书娟 |  | 后勤处 |  |
| 87 | 校园直饮水系统定期管理 | 第七工会小组 | 姚婕、廖君、袁素华、廖书娟 |  | 后勤处 |  |
| 88 | 一月以上进修培训应提高补贴 | 第七工会小组 | 陈俊、周晓琴、袁素华、廖书娟 |  | 人事处 |  |
| 89 | 关于优化养老保险、职业年金业务办理流程的建议 | 第二工会小组 | 何凯、吴恙、代英 |  | 人事处 |  |
| 90 | 提升行政兼课教师参与教学和专业建设能力 | 第五工会小组 | 胡祥昌、杨剑、胥秀文 |  | 人事处 |  |
| 91 | 增加行政兼课人员培训深造机会 | 第一工会小组 | 吴恙、 陈文志、刘永恩 |  | 人事处 |  |
| 92 | 购买互助医疗保险 | 第一工会小组 | 唐德强、陈文志、吴恙 |  | 工会办 |  |
| 93 | 合理设置工作岗位，完善岗位晋升制度 | 第二工会小组 | 万里、郭英才、杨剑 |  | 人事处 |  |
| 94 | 优化单独招生专业结构，提升我院优势专业生源质量 | 第二工会小组 | 万里、郭英才、何凯、杨剑 |  | 招就处 |  |
| 95 | 关于规范青年路校区停车场管理的建议 | 第十工会小组 | 高运荣、胡晓伶、付志娟 |  | 保卫处 |  |
| 96 | 关于改善师生食堂就餐质量的建议 | 第十工会小组 | 陆小路、吴贤雯、毛融 |  | 后勤处 |  |
| 97 | 计算机实训中心实验员准备课时津贴计算方案设置不合理 | 第十二工会小组 | 何敏、王梅、吕波 |  | 人事处 |  |
| 98 | 在青年路校区南大门进门后的两边过道架子上种植紫藤 | 第三工会小组 | 彭怀晴、付亚康、张贤志 |  | 后勤处 |  |
| 99 | 租借给骨干教师每人1台笔记本电脑 | 第三工会小组 | 彭怀晴、付亚康、张贤志 |  | 党政办 |  |
| 2020年 | 100 | 设立教工食堂的建议 | 第十三工会小组 | 熊俊霞、李霓、万里 | 立案 | 后勤处 |  |
| 101 | 关于完善国资管理的建议 | 第十工会小组 | 陆小路、吴贤雯、付志娟 | 立案 | 后勤处 |  |
| 102 | 优化行政人员比例，管理提速增效 | 第五工会小组 | 胡祥昌、杨剑、胥秀文 | 立案 | 人事处 |  |
| 103 | 加快学院学生、教师管理数据共享平台建设 | 第十二工会小组 | 宋晓雯、王梅、何敏 | 立案 | 宣传统战部 |  |
| 104 | 关于开设学生事务APP的建议 | 第九工会小组 | 孙玉锦、薛正毅  朱秉裙 | 立案 | 宣传统战部 |  |
| 105 | 关于配发教职工校服的建议 | 第三工会小组 | 范雪峰、彭怀晴  屈晶 |  | 党政办 |  |
| 106 | 建立完善的精细化管理制度 | 第十三工会小组 | 熊俊霞、李霓、 万里 |  | 党政办 |  |
| 107 | 建议开办学龄前托儿所 | 第六工会小组 | 罗大佺、肖可、张继红 |  | 党政办 |  |
| 108 | 关于组织全院教职工每年一次体检建议 | 第七工会小组 | 王静、廖君、陈俊 |  | 工会办 |  |
| 109 | 建议教职工体检实行一年一检并将体检费拨入个人体检账户 | 第十一工会小组 | 杨勇建、高运荣、张莉 |  | 工会办 |  |
| 110 | 关于调整我院教职工健康体检周期的建议 | 临床医学院（附属医院）分工会 | 李本全、夏晓、卢永丽 |  | 工会办 |  |
| 111 | 关于改善食堂饮食层次水平和卫生状况的建议 | 第八工会小组 | 杨泽刚、李顺源、唐冰梅 |  | 后勤处 |  |
| 112 | 关于将我院经开区校区污水处理站建设纳入统一规划的建议 | 第九工会小组 | 薛正毅、朱秉裙、陈元国 |  | 后勤处 |  |
| 113 | 关于对我院实验动物进入学校前进行检疫的建议 | 第九工会小组 | 薛正毅、朱秉裙、陈元国 |  | 后勤处 |  |
| 114 | 改善学校教工食堂饮食 | 第七工会小组 | 廖君、陈俊、周晓琴、王静 |  | 后勤处 |  |
| 115 | 青年路校区教学楼路面修整 | 第四工会小组 | 郑晓峰、刘晓璐、刘永恩 |  | 后勤处 |  |
| 116 | 关于完善育才路、青年路校区校园自然环境建设的建议 | 第十工会小组 | 吴贤雯、陆小路、付志娟 |  | 后勤处 |  |
| 117 | 关于满足思政部办公场地的建议 | 第十三工会小组 | 李霓、孙舫南 、 沈军 |  | 后勤处 |  |
| 118 | 关于成立学院后勤服务公司的建议 | 第四工会小组 | 祝继英、郑晓峰、刘晓璐 |  | 后勤处 |  |
| 119 | 关于思政专项经费足额划拨到位的建议 | 第十三工会小组 | 李霓、孙舫南 熊俊霞 |  | 计财处 |  |
| 120 | 解决教职工“互联网+”时代移动办公设备的建议 | 第二工会小组 | 万里、代英、何凯、李锡忠、孟伟 |  | 党政办 |  |
| 121 | 关于加大学院人才引进政策力度的建议 | 第八工会小组 | 罗小莉、杨泽刚、李成忠 |  | 人事处 |  |
| 122 | 单列辅导员职称评定标准 | 第十一工会小组 | 杨勇建、高运荣、张莉 |  | 人事处 |  |
| 123 | 行政兼课教师专业技术职称评审及能力提升建议 | 第一工会小组 | 吴恙、胡祥昌、陈文志 |  | 人事处 |  |
| 124 | 关于建议寒暑假正常发放教研室主任（副主任）兼职津贴的建议 | 第二工会小组 | 罗翠琼、何凯、吴恙 |  | 人事处 |  |
| 125 | A岗职工购买住房公积金 | 第七工会小组 | 陈俊、袁素华、姚婕 |  | 人事处 |  |
| 126 | 提高班主任津贴 | 第七工会小组 | 姚婕、陈俊、廖君 |  | 人事处 |  |
| 127 | 提高实习班辅导员津贴 | 第七工会小组 | 姚婕、廖君、袁素华 |  | 人事处 |  |
| 128 | 建议对学院文艺作品优秀的教职工给予表彰 | 第六工会小组 | 罗大佺、肖可、张继红 |  | 宣传统战部 |  |
| 129 | 建立健全校园电影活动周 | 第六工会小组 | 宋峰、罗大佺、张继红、郭英才 |  | 宣传统战部 |  |
| 130 | 建议创建优秀毕业生展示平台 | 第七工会小组 | 袁素华、姚婕、王静 |  | 宣传统战部 |  |
| 131 | 关于智信学院建设类似云服务器实验室的建议 | 第三工会小组 | 范雪峰、彭怀晴、屈晶 |  | 教务处 |  |
| 132 | 将辅导员组织进行的主题班会编排入形势与政策课程中 | 第九工会小组 | 孙玉锦、薛正毅、陈元国 |  | 教务处 |  |
| 133 | 关于给学生配发折叠式小板凳的建议 | 第三工会小组 | 范雪峰、彭怀晴、屈晶 |  | 学生处 |  |
| 134 | 关于整合学院心理工作师资力量的建议 | 第十三工会小组 | 李霓、沈军、 熊俊霞 |  | 学生处 |  |

附件2

雅安职业技术学院二届七次教代会提案办理结果一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **类别** | **提案名** | **提案人** | **所属工会**  **小组** | **办理结果** |
| 2020L1 | 立案 | 设立教工食堂的建议 | 熊俊霞、李霓  万里 | 第十三工会小组 | 已完成青年路校区学生食堂（含教职工就餐餐厅）和经开区校区第三、四食堂的招标工作（其中第三食堂为主要面对教职工的餐厅），寒假启动装修工作。 |
| 2020L2 | 立案 | 关于完善国资管理的建议 | 陆小路、吴贤雯 付志娟 | 第十工会小组 | 1.摸清家底，全面清查；2.全院固定资产统一贴标准资产卡签，做到管理部门和管理责任人清晰明了，责任到位；3.完善资产搬迁、变更责任人、变更部门、报废工作和日常管理的信息化流程。 |
| 2020L3 | 立案 | 优化行政人员比例，管理提速增效 | 胡祥昌、杨剑 胥秀文 | 第五工会小组 | 今后随着学院二级管理工作推进，大部制改革，最终将达到将行政人员数量控制在20%。 |
| 2020L4 | 立案 | 加快学院学生、教师管理数据共享平台建设 | 宋晓雯、王梅 何敏 | 第十二工会小组 | 智慧校园项目顺利招标，预计2021年2月完成。 |
| 2020L5 | 立案 | 关于开设学生事务APP的建议 | 孙玉锦、薛正毅 朱秉裙 | 第九工会小组 | 学生事务APP包含在智慧校园项目中，正在按合同约定推进中。见2020L4 |
| 2020J1 | 意见建议 | 关于配发教职工校服的建议 | 范雪峰、彭怀晴 屈晶 | 第三工会小组 | 经多途径了解未找到相关文件、政策支持。党政办将进一步与相关部门衔接，争取早日出台相关政策。 |
| 2020J2 | 意见建议 | 建立完善的精细化管理制度 | 熊俊霞、李霓 万里 | 第十三工会小组 | 党政办牵头编制《雅安职业技术学院制度选编》，不断完善各项制度的编制工作。 |
| 2020J3 | 意见建议 | 建议开办学龄前托儿所 | 罗大佺、肖可 张继红 | 第六工会小组 | 目前学院筹备在青年路校区建设学院附属幼儿园，工作在推进中。 |
| 2020J4 | 意见建议 | 关于组织全院教职工每年一次体检建议 | 王静、廖君 陈俊 | 第七工会小组 | 1.大幅提高体检费标准；2.为教职工办理体检卡，将体检费用拨入个人体检账户，方便教职工使用；3.将体检时间跨度延长至第二年的10月底。 |
| 2020J5 | 意见建议 | 建议教职工体检实行一年一检并将体检费拨入个人体检账户 | 杨勇建、高运荣 张莉 | 第十一工会小组 | 见2020J4 |
| 2020J6 | 意见建议 | 关于调整我院教职工健康体检周期的建议 | 李本全、夏晓 卢永丽 | 临床医学院（附属医院）分工会 | 见2020J4 |
| 2020J7 | 意见建议 | 关于改善食堂饮食层次水平和卫生状况的建议 | 杨泽刚、李顺源 唐冰梅 | 第八工会小组 | 1.本年度后勤处组织四家食堂经营餐饮公司召开食品安全工作会4次；2.学院已于2017年取消收取食堂经营餐饮公司管理费；3.后勤处已发文《关于进一步加强食堂监督和畅通投诉渠道的通知》（后勤处通知〔2020〕26号）。 |
| 2020J8 | 意见建议 | 关于将我院经开区校区污水处理站建设纳入统一规划的建议 | 薛正毅、朱秉裙 陈元国 | 第九工会小组 | 1.经开区校区一期工程建设时，在药学与检验楼附近建设了污水处理池，污水处理后达到排放标准；2.校区生活污水为化粪池处理后进入市政管网排放。因此暂不建设污水处理站。 |
| 2020J9 | 意见建议 | 关于对我院实验动物进入学校前进行检疫的建议 | 薛正毅、朱秉裙 陈元国 | 第九工会小组 | 1.严格按照《四川省实验动物管理办法》（川科资[2019]46号）开展我院实验动物的管理；2.按照《四川省实验动物许可证管理实施细则（试行）》，建设合规的动物房，办理学院实验动物使用许可证；3.向具有实验动物生产许可证的企业采购已经过检疫的实验动物；4.招标比选一家具有实验动物无害化处理资质的企业处理使用后的实验动物。 |
| 2020J10 | 意见建议 | 改善学校教工食堂饮食 | 廖君、陈俊 周晓琴、王静 | 第七工会小组 | 见2020J7 |
| 2020J11 | 意见建议 | 青年路校区教学楼路面修整 | 郑晓峰、刘晓璐 刘永恩 | 第四工会小组 | 后勤管理处已于2020年秋季学期第13周完成了对青年路校区教学楼B、C栋之间的路面修整。 |
| 2020J12 | 意见建议 | 关于完善育才路、青年路校区校园自然环境建设的建议 | 吴贤雯、陆小路 付志娟 | 第十工会小组 | 1.后勤管理处从11月开始启动三校区校园环境大巡查工作，查找和发现后勤相关问题，积极整改落实。  2.育才路、青年路二校区的校舍设施陈旧损坏、校园自然环境美化等诸多情况涉及工作量大，后勤管理处已开始采取分批维修改造的方法解决。目前大部分公共区域的问题已得以解决。  3.已启动青年路校区D栋教学楼旁的景观水池维修改造工作。 |
| 2020J13 | 意见建议 | 关于满足思政部办公场地的建议 | 李霓、孙舫南 沈军 | 第十三工会小组 | 思政部创优工作室已确定位于青年路校区图书综合楼10楼。已完成设计、清单编制、挂网招标等工作，第15周签订合同，启动装修工作。 |
| 2020J14 | 意见建议 | 关于成立学院后勤服务公司的建议 | 祝继英、郑晓峰 刘晓璐 | 第四工会小组 | 学院已于11月20日成立了雅安职院弘睿达资产经营管理有限公司。目前公司正在进行后续手续的办理工作。 |
| 2020J15 | 意见建议 | 关于思政专项经费足额划拨到位的建议 | 李霓、孙舫南 熊俊霞 | 第十三工会小组 | 计划财务处在安排2021年学院财务预算时在“保运转、突重点”的原则下，优先保障思政建设专项经费，2021年预算安排思政专项经费25万元，较2020年预算安排思政专项经费增幅达28%，切实支持学院思政工作更上新台阶。 |
| 2020J16 | 意见建议 | 解决教职工“互联网+”时代移动办公设备的建议 | 万里、代英 何凯、李锡忠 孟伟 | 第二工会小组 | 1、学院教职工900余人，购买笔记本电脑金额太大，不易解决；2、学院不断推进信息化建设，从2020年开始实施云桌面管理模式，根据教职工工作需求逐步增加办公用云桌面。 |
| 2020J17 | 意见建议 | 关于加大学院人才引进政策力度的建议 | 罗小莉、杨泽刚 李成忠 | 第八工会小组 | 从2020年起我院启动高层次人才（博士研究生、正高级职称人才）的常年招聘工作，相关工作正在推进中。 |
| 2020J18 | 意见建议 | 单列辅导员职称评定标准 | 杨勇建、高运荣 张莉 | 第十一工会小组 | 2020年8月学院出台了《雅安职业技术学院专业技术职务任职资格申报条件及评分细则》（雅职院〔2020〕75号），明确了专职辅导员的范围和辅导员申报职称的条件。 |
| 2020J19 | 意见建议 | 行政兼课教师专业技术职称评审及能力提升建议 | 吴恙、胡祥昌 陈文志 | 第一工会小组 | 2019年出台的《雅安职业技术学院教职工进修培训管理办法》中规定“二级学院（部）安排教职工进修培训需要涵盖部门的专兼职教师，在一个学年度内，安排兼课教师参加进修培训人数不低于本部门归口管理的兼课教师总人数的20%”；2020年8月出台的《雅安职业技术学院专业技术职务任职资格申报条件及评分细则》（雅职院〔2020〕75号）规定，对行政兼课教师在行政岗位上工作每年加1.5分。 |
| 2020J20 | 意见建议 | 关于建议寒暑假正常发放教研室主任（副主任）兼职津贴的建议 | 罗翠琼、何凯 吴恙 | 第二工会小组 | 教研室主任假期到校承担了专项工作任务的工作量，由人事处按照学院现有相关规定计算发放假期上班补贴。在今后，学院将把此建议纳入教师激励体系建设和内部分配政策优化调整的考虑范围。 |
| 2020J21 | 意见建议 | 为A岗职工购买住房公积金 | 陈俊、袁素华 姚婕 | 第七工会小组 | 学院目前没有为A岗教职工缴纳住房公积金。人事处、计财处主动向雅安市住房公积金中心了解《住房公积金管理条例》在全市范围内的执行情况，今后将进一步加强政策学习和研究，待条件成熟时，形成建议提交学院研究。 |
| 2020J22 | 意见建议 | 提高班主任津贴 | 姚婕、陈俊 廖君 | 第七工会小组 | 班主任津贴自2009年起未调整的情况属实。人事处将建议学院在岗位设置及津贴分配政策调整中统筹考虑。 |
| 2020J23 | 意见建议 | 提高实习班辅导员津贴 | 姚婕、廖君 袁素华 | 第七工会小组 | 人事处、学生处将开展调研，对辅导员承担的工作任务进行梳理，建议纳入薪酬分配等办法优化的考虑范围中。 |
| 2020J24 | 意见建议 | 建议对学院文艺作品优秀的教职工给予表彰 | 罗大佺、肖可 张继红 | 第六工会小组 | 文艺作品创作在教职工中为数尚少，现主要通过列入学院目标绩效考核加分项进行奖励。对外宣传方面，下一步拟完善相关制度，激励各二级学院、部门主动宣传学院。 |
| 2020J25 | 意见建议 | 建立健全校园电影活动周 | 宋峰、罗大佺 张继红、郭英才 | 第六工会小组 | 拟于2021年4月开展职教电影活动周活动，在全院征集主题视频或开展竞赛，并对优秀作品进行宣传展示和奖励。 |
| 2020J26 | 意见建议 | 建议创建优秀毕业生展示平台 | 袁素华、姚婕 王静 | 第七工会小组 | 定期举行优秀校友事迹报告会，并通过新媒体平台、校园网、校史馆等宣传展示优秀毕业生事迹。 |
| 2020J27 | 意见建议 | 关于智信学院建设类似云服务器实验室的建议 | 范雪峰、彭怀晴 屈晶 | 第三工会小组 | 结合专业需求纳入二级学院实训室建设。 |
| 2020J28 | 意见建议 | 将辅导员组织进行的主题班会编排入形势与政策课程中 | 孙玉锦、薛正毅 陈元国 | 第九工会小组 | 《形势与政策》课程是思政必修课，每年教育部都要专门发文进行教学指引，所以主题班会不能编排入形势与政策课程中。如果主题班会需进行形势政策专题讲座，可以邀请思政老师进行讲授。 |
| 2020J29 | 意见建议 | 关于给学生配发折叠式小板凳的建议 | 范雪峰、彭怀晴 屈晶 | 第三工会小组 | 经与招办对接，招办开展双选会时已采购一批小板凳，学生活动时可借用循环使用。 |
| 2020J30 | 意见建议 | 关于整合学院心理工作师资力量的建议 | 李霓、沈军 熊俊霞 | 第十三工会小组 | 根据《中共雅安职业技术学院委员会办公室 雅安职业技术学院办公室关于调整大学生心理健康教育工作领导小组的通知》（雅职院委办﹝2018﹞6号），学院对心理健康中心与心理教育教研室的负责人有明确安排，并明确了心理健康工作相关机构工作职责。 |